

## Ansvar, rutinar og rettar i arkivsystem

Jfr. Forskrift om utfyllende tekniske og arkivfaglige bestemmelser om  
behandling av offentlige arkiver (riksarkivarens forskrift) §3-2

System	Ansvar, rutinar og rettar	Svar på lovkrav
FSkyss	Ansvar for tildeling og ajourhald av brukarrettar	Seksjonsleiar FRAM driftsseksjon har ansvaret for å tildele og gi beskjed om oppdatering av brukarrettar. Systemansvarleg på FRAM driftsseksjon iverksett dette.  Endring i brukarrettar skjer ved tilsetting, endring i stilling og når tilsette sluttar.
FSkyss	Kva for spesifikke rettar/tilgangar for behandling av arkivdokument som blir tildelt brukarar av systemet med tilhøyrande roller	Leiar bestiller brukar med definert rolle og autorisasjon til sine tilsette. Superbrukar for systemet på Fram driftsseksjonen tildeler rollar og rettigheter basert på bestilling.  Rollene kan gi tilgangen til heile systemet, heile kommunen eller ein skole, dette gjeld for: superbrukar, saksbehandlar, innmeldar og ruteplanleggar.  Ruteoperatør og elev/føresett har tilgang til tildelte dokument.  Roller: Administrator Superbrukar Saksbehandlar Innmeldar Ruteplanleggar Ruteoperatør Elev/føresett
FSkyss	Signering og digital signatur	Dokumentet blir elektronisk godkjent via FSkyss. Det er ingen fysisk signatur.

FSkyss	Kvalitetssikring av registrering og arkivering	<p>Skoleskyssportalen har direkte overføring av inngående og utgåande dokument. Det blir automatisk oppretta saksmappe i arkivet på eleven, evt lagra i eleven si saksmappe.</p> <p>Offentlegheitsvurdering: Alle dokument frå skoleskyssportalen blir automatisk lagra u.off.</p>
FSkyss	Ansvarsforhold og prosedyrar for registrering, journalføring og arkivering av dokumenter som sendes og er motteke	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Det blir søkt om skyss frå foreldre/føresette, elev eller skole. Søknaden sendast inn via skyssportalen.</li> <li>• FSkyss sendar ut brev via KS svar ut.</li> <li>• Inngående og utgåande dokumenter kjem automatisk over i status journalført i sak- og arkiv systemet.</li> </ul>
FSkyss	Rutinar som definerer ansvar: - Fordeling av dokumenter	<p>Fordelt fortløpande i FSkyss.</p> <p>Fordelt automatisk i sak- og arkivsystemet til faste saksbehandlarar.</p>
FSkyss	Rutinar som definerer ansvar: - retting av registrert journal- og arkivopplysningar	Saksbehandlar har ansvar for at registreringane er rett.
FSkyss	Rutinar som definerer ansvar: Avskriving av dokumenter	Avskriving av dokument skjer i sak- og arkivsystemet.
FSkyss	Rutinar som definerer ansvar: Vurdering av spørsmål Vedrørande offentlegheit	All overføring fra FSkyss blir koda med Offl §13, Fvl §13.
FSkyss	Rutinar som definerer ansvar: registrering av unntak for offentlegheit og heimel for dette	Dokument som kjem gjennom FSkyss, blir automatisk registrert som unntatt offentlegheit.
FSkyss	Prosedyrar for registrering og arkivering til bruk dersom systemet er ute av drift	<p>Dersom systemet er nede ei kort tid, ventar sakshandsamar med å registrere saker/dokument til systemet er i drift.</p> <p>Ved lenger nedetid vil søknadane og vedtak bli ført på papir og lagra i FSkyss så snart dette er i drift.</p>

## Oppbevaring og sikring av elektroniske arkivdokumenter

Jfr. Forskrift om utfyllende tekniske og arkivfaglige bestemmelser om behandling av offentlige arkiver (riksarkivarens forskrift) § 3-4

Sidan FSkyss arkiverer mot NOARK (ephorte) sjå rutinar for oppbevaring og sikring i Ephorte.

## Destruksjon av papirversjonen etter skanning

Jfr. Forskrift om utfyllende tekniske og arkivfaglige bestemmelser om behandling av offentlige arkiver (riksarkivarens forskrift) §3-6

System	Rutinar	Svar på lovkrav
FSkyss	Kven har ansvaret for skanninga ?	Det blir ikkje skanna inn dokument i FSkyss.  Om det kjem dokumentasjon som omhandlar skoleskyss på papir skannar dokumentsenteret dette inn i aktuell sak i ephorte.
FSkyss	Korleis skjer skanninga ?	Det blir ikkje skanna inn dokument i FSkyss.  Om det kjem dokumentasjon som omhandlar skoleskyss på papir skannar dokumentsenteret dette inn i aktuell sak i ephorte.
FSkyss	Rutine for kvalitetssikring av skannet dokument	Det blir ikkje skanna inn dokument i FSkyss.  Om det kjem dokumentasjon som omhandlar skoleskyss på papir skannar dokumentsenteret dette inn i aktuell sak i ephorte.